



DÖSCH NEWS 01/2024



Version G.2 64bit - Jahresupgrade 2024

Die Auslieferung der Version G.2 an weitere Anwender wird auch in 2024 fortgesetzt. Unseren Anwendern empfehlen wir die Aktualisierung Ihrer Hardware (32bit Systeme werden nicht mehr unterstützt), insbesondere den Einsatz von mehreren Monitoren als Basis einer effektiven und produktiven Arbeitsumgebung.

Platzhalter AZ_SIGNATUR - Aktenzeichen für alle Vorlagen

Ab Version G.2 ist für alle Vorlagen ein allgemeiner Platzhalter **AZ_SIGNATUR** für die Angabe eines anwenderbezogenen (user - us1, us2, ...) Aktenzeichens / Signatur verfügbar. Zur kostenpflichtigen Einrichtung senden Sie bitte eine Aufstellung der gewünschten Signaturen (us1 = XX – maximal 20 Zeichen) an kontakt@doesch.de.

WEG-Wirtschaftsplan

Mit Version der G.2 kann für den Wirtschaftsplan der WEG die Zuführung der Rücklage als gesonderte Tabelle (Beispiel: Platzhalter SK_RLZUFWP_# in Standard-Vorlage 004 „_muster_wirtschaftsplan_SK_RLZUFWP_abG2“) dargestellt werden.

Verwaltung von SEPA-Daten

Der Menüpunkt „Zuordnung vorbereiten“ dient nicht nur der Bearbeitung der für das Einlesen der Bankdaten notwendigen HB-Relationen (Hausbank-Relationen – camt.053). [Hier können auch alle anderen Bankdaten für den Einsatz des Lastschriftverfahrens und normaler Überweisungen \(autobanking\) in Tabellenform vorbereitet werden. Dieses Modul ist allgemein zugänglich. Es muss nicht durch Erwerb des Sonderpakets „Einlesen Bankdaten“ freigeschaltet werden.](#)

Kopieren und Löschen für Abrechnungsmengen

Die Version G.2 bietet das Kopieren (F8) der aufgerufenen Abrechnungsmengen für andere, nicht belegte, zulässige Abrechnungsvorgänge (Objektyp beachten) neuer Abrechnungszeiträume. So ist die Kopie von Beträgen einer Abrechnung in den Abrechnungsvorgang Kalkulation möglich. Des Weiteren können (versehentlich angelegte) Abrechnungsmengen je angegebenen Zeitraum gelöscht werden. Dabei wird je gewähltem Abrechnungsvorgang (siehe Fußzeile) jeder Eintrag innerhalb des von-bis-Zeitraums (Seite Allgemein) entfernt.

4D-Dokumentenmanagement

Mit Version G.2 werden deaktivierte Schreibschutzzeilen beim Speichern der Daten automatisch auf „Schreibschutz aktiv“ zurückgesetzt (HINWEIS: [Datei/Konfiguration: Schalter Schreibschutz 4D-Dokumentenmanagement](#) - Standard generelles Setzen Schreibschutz beim Speichern).

>>> [Unser Schulungsangebot G.2:](#) Richten Sie Ihr Dokumentenmanagement, beginnend mit der Übernahme von Kopfbögen, im Rahmen eines Schulungsprogramms ein. Treffen Sie Absprachen und Festlegungen für die geeignete Ablage Ihrer Post, der E-Mails, von Faxen und Verträgen sowie jeglichem Schriftverkehr unter Anwendung der neuen Möglichkeiten des 4D-Dokumentenmanagements.

Genossenschaftsverwaltung

Die Version G.2 7.2.1.3 bietet eine aktualisierte Version des Sonderpakets. Viele kleinere Anwenderwünsche sowie eine F1-Hilfe in der Buchungserfassung wurden umgesetzt.

Ordern Sie das Upgrade auf Version G.2 über Ihren Systembetreuer / Fachhändler bei aktuellem Bedarf rechtzeitig und mit der empfohlenen begleitenden Schulung (Jeder Support auf Anlagen des Auftraggebers ist kostenpflichtig).